



Traçabilité | Solutions RFID | Progilog
Solutions pour une Production et une Supply Chain performantes

**25 – 26 novembre 2009
PARIS PORTE DE VERSAILLES**

GUIDE DE COMMUNICATION ET DE PROMOTION

www.salon-tracabilite.com

www.progilog.com

www.solutionsrfid.com

Valorisez votre participation à TRACABILITE ■ SOLUTIONS RFID ■ PROGILOG 2009 !

Cher Exposant,

Ce **GUIDE DE COMMUNICATION** répertorie les actions de promotion auxquelles vous pouvez vous associer pour préparer de façon optimale, votre visibilité à l'occasion du salon.

Profitez de votre participation au salon pour valoriser vos produits, votre savoir-faire, vos innovations.

La préparation du salon constitue une véritable plate-forme d'échanges d'informations.

Les informations que vous nous communiquez sont indispensables pour construire et mettre en place toute la communication du salon auprès des médias.

Ne manquez pas cette opportunité pour mettre votre entreprise sur le devant de la scène et découvrez les outils que nous vous proposons.

Nous restons à votre disposition pour vous aider à préparer au mieux votre présence sur Traçabilité, Solutions RFID et Progilog 2009 !

Très sincèrement.

L'Equipe organisatrice

VOS CONTACTS :

Sophie LUBET

Directeur du Pôle High Tech & Contenus

Véronique DIDELOT

Directeur de Projets

Tél. : +33 (0)1 76 77 12 69

veronique.didelot@comexposium.com

Nathalie DUGUÉ

Chef de Marché

Tél. : + 33 (0) 1 76 77 12 83

nathalie.dugue@comexposium.com

Sophie MOUTOUCARPIN

Responsable Relations Clients

Tél. : + 33 (0) 1 76 77 14 78

sophie.moutoucarpin@comexposium.com

Hélène TSOUNGUI

Directeur Communication

Tél. : + 33 (0) 1 76 77 16 18

helene.tsoungui@comexposium.com

Marie-Laure MOREAU

Responsable Communication

Tél. : + 33 (0) 1 76 77 16 67

marie-laure.moreau@comexposium.com

Rémi FRECON

Responsable Logistique

Tél. : + 33 (0) 1 76 77 13 19

remi.frecon@comexposium.com

SOMMAIRE

	PAGES
COMMANDEZ VOS BADGES EXPOSANTS	4
INVITEZ VOS CLIENTS ET PROSPECTS	
La Carte d'invitation	5
Le Badge VIP	6
Le e-package	7
Le Lecteur de badges	8
COMMUNIQUEZ AVEC LA PRESSE	
Les relations presse avant le salon	9
Les relations presse pendant le salon	9
VALORISEZ VOS INNOVATIONS	
Le cahier des produits nouveaux	10
SOYEZ PRESENT DANS LE GUIDE DE VISITE	
Que présente le Guide de visite ?	11
Comment être visible dans le Guide de visite ?	11
INFOS PRATIQUES	
Hébergement	12
LES BONS DE COMMANDE A RETOURNER	13
Cartes d'invitation	14
Badges VIP	15
Lecteur de badges	16
Votre logo dans le Guide de visite	17
Annexes jointes au Guide de Communication	
LES AUTRES OUTILS DE COMMUNICATION	
Exclusivités, nouveautés et produits incontournables, découvrez tous les outils de communication en annexe	
Produits nouveaux	Voir fichier joint au mail

Date limite de commande : 31 octobre 2009

VOS BADGES EXPOSANTS

- Les badges remis aux exposants et leur permettant l'accès au salon sont obligatoirement nominatifs et établis au nom de la société directement exposante. **Il n'est donc pas possible d'établir des badges « vierges »**. De même il n'est pas possible d'éditer des badges au nom de firmes représentées par une société exposant au salon.
- Le nombre de badges par exposant n'est pas limité (dans la limite des stocks disponibles).
- Pendant le montage et démontage du salon, l'utilisation des badges exposants n'est pas nécessaire. Il n'est donc pas fourni de badges aux prestataires.
- Les badges vous seront adressés par courrier avant le salon.

Pour commander vos badges exposants :

Ouverture des commandes à partir du 06 juillet 2009

Connectez-vous sur :

http://www.badgeonline.fr/traca2009/exposants/FR_cmdBadge.htm

Saisissez vos mots de passe et login

ATTENTION, vos mots de passe et login vous seront envoyés par mail par Sophie Moutoucarpin.

Saisissez les badges que vous souhaitez commander.

Important les badges vous seront expédiés lorsque la facture de votre stand sera réglée.

Date limite de commande le 05 octobre 2009

Voir bon de commande page 14

INVITEZ VOS CLIENTS ET PROSPECTS

✓ LA CARTE D'INVITATION

Votre inscription au salon inclut **une dotation de 200 cartes d'entrée gratuites** qui vous sera envoyée courant août. Vous avez la possibilité de commander des cartes d'entrée supplémentaires en plus de ce quota automatique.

Notre conseil :

**Offrez une invitation gratuite* au salon à tous vos prospects, clients, partenaires !
Envoyez-leur une invitation en votre nom, et valorisez votre présence en communiquant :**

- Votre numéro de stand
- Vos animations,
- Vos nouveautés ...

Vous démultipliez ainsi le nombre de visites sur votre stand.

(* Droit d'entrée sans invitation : 50 € TTC)

Attention, les commandes de cartes supplémentaires se feront dans la limite des stocks disponibles.

Date limite de commande le 05 octobre 2009

Voir bon de commande page 15

✓ LE BADGE VIP

**Offrez à vos meilleurs clients un accueil privilégié grâce au badge VIP !
IMPORTANT : les badges VIP sont gratuits pour vous et vos invités. Les badges VIP donnent un accès gratuit aux salons et aux conférences d'une valeur unitaire de : 110 € TTC.**

A votre demande, nous réalisons pour vos meilleurs clients et prospects, un badge VIP (dans la limite de 20 badges commandés).

LES AVANTAGES :

- Envoi des badges directement aux VIP avant le salon, accompagnés d'un Guide de Visite.
- Accès gratuit aux 3 salons
- Accès aux conférences des 3 salons (programme en ligne courant septembre)
- Accueil privilégié au Club VIP Traçabilité, Solutions RFID et Progilog 2009

Attention, un délai de 3 jours ouvrés est nécessaire au traitement de votre commande, plus les délais d'acheminement.

Pour commander vos badges VIP :

1 - Remplissez le bon de commande en page 15 et retournez-le nous

2 - Connectez-vous sur :

http://www.badgeonline.fr/traca2009/exposants/FR_cmdBadge.htm

Saisissez vos mots de passe et login

ATTENTION, vos mots de passe et login vous seront envoyés par mail par Sophie Moutoucarpin.

3 – Saisissez vos badges, nous les éditons et les envoyons directement à vos VIP avec un courrier personnalisé à votre nom. Ainsi vos VIP recevront en votre nom une invitation personnalisée.

**Pas de commande pour ces prestations,
Elles vous seront envoyées par nos soins (voir détails ci-dessous)**

✓ LE E-PACKAGE

NOUVEAU !

➔ **De nouveaux outils pour vous permettre d'inviter + facilement vos clients et prospects**

En complément des outils d'invitation traditionnels (cartes d'entrée, badges VIP), le **E-PACKAGE** est un **nouveau produit gratuit** qui vous permet d'inviter vos clients via Internet. Vous pouvez valoriser votre présence sur Traçabilité, Solutions RFID et Progilog et **inviter vos clients de façon + simple et + directe.**

2 outils vous sont proposés :

- La **bannière Internet** apposée sur votre site web, elle permet à vos clients et prospects de se pré enregistrer gratuitement au salon grâce à un lien que nous vous donnons.
Envoyée à partir de juin.

- L'**emailing de pré-enregistrement** vous permettra d'inviter vos clients en envoyant un mail et en personnalisant votre message. N'hésitez pas à donner rendez-vous à vos clients sur votre stand et à les inviter personnellement à vos démonstrations, animations,
Envoyé courant septembre.

Date limite de réservation : le 31 octobre 2009

Voir Bon de commande page 16

✓ VOTRE LECTEUR DE BADGES

Dans le cadre de votre inscription, un lecteur de badges peut être mis à votre disposition. Si vous désirez commander un lecteur de badges complémentaire ou des options particulières, notre prestataire Tech Event vous enverra un bon de réservation courant septembre. Nous vous adresserons un descriptif complet présentant le lecteur de badges et son fonctionnement courant septembre.

Vous pouvez d'ores et déjà nous retourner votre bon de commande de pré-réservation, voir bon de commande en page 16.

COMMUNIQUEZ AVEC LA PRESSE

La presse professionnelle et économique est régulièrement en quête d'informations sur :

- votre savoir-faire : expérience, produits nouveaux, nouvelles technologies,...
- votre activité économique : nouveaux marchés, développement de votre société, ...

Pour accroître votre visibilité avant le salon, vous démarquez de vos concurrents, délivrer un message particulier (produit nouveau, lancement de gamme, dépôt de brevet, ...) les relations presse avec les journalistes sont primordiales.

Notre objectif sera de toucher la presse professionnelle (agro-alimentaire, industrielle, santé,...), économique et on line.

Vos expériences et vos témoignages sont des informations capitales pour les journalistes.

Associez-vous à la stratégie des relations presse du salon !

A noter, notre agence de relations presse 3D Communication est à votre disposition pour répondre à vos questions relatives aux relations presse.

Votre contact : Bastien Palermo, T : +33 1 46 05 87 87, mail : bpalermo@3dcommunication.fr

Avant le salon :

Envoyez-nous vos communiqués de presse, dossiers de presse par mail.

Nous les téléchargerons sur notre site Internet dans la rubrique « Presse » \ « Communiqués Exposants ». Ils seront annoncés dès la home page de notre site dans l'encadré « Zoom sur les exposants ».

Les journalistes pourront les consulter librement.

Email pour envoi de votre information : marie-laure.moreau@comexposium.com

Sur le salon :

Le service de Presse (situé au club VIP & Presse)

Relais permanent entre les exposants et la presse, le service de presse accueille plus d'une centaine de journalistes pendant toute la durée de la manifestation.

Le salon est un temps fort pour les journalistes pour vous rencontrer et dialoguer avec vous. Nous organisons des rendez-vous avec la presse, remettons vos dossiers ou communiqués de presse, informons les journalistes des nouveautés présentés (via le cahier des nouveautés), ...

Votre casier de presse exposant :

Personnalisé au nom de votre société, **un casier de presse est gracieusement mis à votre disposition**. Il vous permet de mettre à l'attention des journalistes vos dossiers et communiqués de presse.

- Prévoyez 30 à 50 dossiers de presse dont quelques exemplaires en anglais
- Ils seront à déposer au service de presse **au plus tard le 25 novembre 2009 au matin**.

L'exposant garantit à l'organisateur être titulaire des droits et autorisations nécessaires à la publication de tout ou partie des éléments transmis (et notamment photos, textes et éléments graphiques les composant) en vue de leur diffusion dans les modalités décrites ci-dessus. L'exposant demeure seul responsable de ces documents et garantit l'organisateur contre tout recours lié à la diffusion de ces documents. L'organisateur se réserve le droit de refuser une diffusion sans que ce refus puisse entraîner le versement de dommages et intérêts et sans avoir à motiver son refus.

Voir formulaire **PRODUITS NOUVEAUX JOINT EN FICHER ANNEXE**
DATE RETOUR QUESTIONNAIRE : 10 septembre 09

ANNONCEZ VOS PRODUITS NOUVEAUX

**Soyez présents dans les numéros spéciaux
de la presse professionnelle consacrés au salon.**

Les nouveautés.... 75 % des visiteurs viennent sur un salon pour découvrir des nouveautés. Afin d'aider les différents médias à préparer leurs « pré-dossiers » avant le salon, nous réalisons « **Le Cahier des Nouveautés** ». Ce support de référence est très attendu et apprécié des journalistes qui peuvent ainsi découvrir, en avant-première, les principales nouveautés et tendances du marché.

La promotion de vos nouveautés :

- **Un Cahier des Nouveautés** envoyé à la presse début septembre pour être présent dans les supports à la rentrée.
- **Une diffusion sur le site Internet de l'événement**
- **Une promotion ciblée auprès des visiteurs sous forme d'eneews dédiées aux nouveautés de l'édition 2009.**
- **Une remise à jour du Cahier des Nouveautés avant l'ouverture du salon pour diffusion auprès des journalistes au Service de Presse, pendant le salon.**

Lors du salon le Cahier des Nouveautés sera remis exclusivement à la Presse, afin d'offrir un aperçu exhaustif et complet de votre actualité.

N'attendez pas pour nous faire parvenir vos premiers dossiers !

CIBLE : la presse

OBJECTIF : Valorisez vos produits AVANT et PENDANT le salon.

(1) L'exposant garantit à l'organisateur être titulaire des droits et autorisations nécessaires à la publication de tout ou partie des éléments transmis (et notamment photos, textes et éléments graphiques les composant) en vue de leur diffusion dans les modalités décrites ci-dessus. L'exposant demeure seul responsable de ces documents et garantit l'organisateur contre tout recours lié à la diffusion de ces documents. L'organisateur se réserve le droit de refuser une diffusion sans que ce refus puisse entraîner le versement de dommages et intérêts et sans avoir à motiver son refus.

Votre logo sur le plan du salon édité dans le Guide de visite
Date limite de réservation : le 15 septembre 2009
Voir bon de commande page 17

SOYEZ PRESENT DANS LE GUIDE DE VISITE

Que présente le Guide de visite ?

Le Guide de visite est le principal support écrit de présentation de l'événement Traçabilité, Solutions RFID et Progilog 2009. **Sa vocation est de présenter en avant-première l'actualité de l'édition 2009 : liste des exposants avec coordonnées complètes, plan du salon, programme des conférences, présentation des animations, des démonstrations...**

Le Guide de visite est réalisé en partenariat avec Logistiques Magazine. Il sera envoyé au mois d'octobre à tous les abonnés du journal (12 000 exemplaires) et fera l'objet d'un tiré à part diffusé à l'entrée du salon.

A noter cette année, l'Annuaire de la Traçabilité ne sera pas édité.

Comment être présent dans le Guide de visite ?

De nombreuses opportunités de présence vous seront proposées par Logistiques Magazine. Si vous souhaitez que votre logo soit présent sur le plan du salon imprimé dans le Guide de visite, merci de bien vouloir nous retourner le bon de commande en page 17.

INFORMATIONS PRATIQUES

VOTRE HEBERGEMENT

Vous souhaitez loger à proximité du salon ou au centre de Paris.

Nous avons négocié des tarifs préférentiels auprès de notre centrale de réservation partenaire "ATI".

Merci de bien vouloir les contacter en précisant le nom du salon : Traçabilité, Solutions RFID, Progilog 2009

ATI.

46 rue Lauriston.

75016 Paris.

Tel : 00 33 (0)1 47 27 15 15.

Fax : 00 33 (0)1 44 05 01 48.

Email : t srp@ati-abotel.com

Web : www.ati-abotel.com

BONS DE COMMANDE

Bon de commande CARTES D'INVITATION GRATUITES

Vos Coordonnées :

Société :

Nom du responsable :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Pays :

Tél. : Fax :

E-mail :

A RETOURNER A :

EXPOSIUM

TRACABILITE 2009 – SOLUTIONS RFID - PROGILOG 2009

Service Clients – Sophie Moutoucarpin

70 Avenue du Général de Gaulle - 92058 Paris La Défense Cedex

Tél : 01 76 77 14 78 Fax : 01 53 30 95 34 - Mail : sophie.moutoucarpin@comexposium.com

Adresse de livraison du destinataire (si différente de l'adresse ci-dessus) :

.....
.....
.....
.....

• **Je souhaite recevoir, en plus de mon quota de 200 cartes d'invitation :**

Quantités souhaitées : lot de 50 cartes d'invitation supplémentaires*

* *Offre valable dans la limite des stocks disponibles*

Fait le :

Nom, prénom :

Signature :

A RETOURNER AVANT LE 05 OCTOBRE 2009

Bon de commande BADGES VIP

Société :
Nom du responsable :
Adresse :
.....
Code postal : Ville :
Pays :
Tél. : Fax :
E-mail :

A RETOURNER A :
EXPOSIUM
TRACABILITE 2009 – SOLUTIONS RFID -PROGILOG 2009
Service Clients – Sophie Moutoucarpin
70 Avenue du Général de Gaulle - 92058 Paris La Défense Cedex
Tél : 01 76 77 14 78 Fax : 01 53 30 95 24 - Mail : sophie.moutoucarpin@comexposium.com

Offrez à vos meilleurs clients un accueil privilégié grâce au badge VIP !
IMPORTANT : le badge VIP est gratuit pour vous et vos invités. Le badge
VIP donne un accès gratuit aux salons et aux conférences d'une valeur
unitaire de 110 € TTC.

A votre demande, nous réalisons pour vos meilleurs clients et prospects, un badge
VIP (dans la limite de 20 badges commandés).

Je souhaite commander : 20 badges VIP

Fait le :

Nom, prénom :

Signature :

A RETOURNER AVANT LE 31 OCTOBRE 2009

Bon de commande LECTEUR DE BADGES

Société :
Nom du responsable :
Adresse :
.....
Code postal : Ville :
Pays :
Tél. : Fax :
E-mail :
N° de stand :

A RETOURNER A :
EXPOSIUM
TRACABILITE 2009 – SOLUTIONS RFID -PROGILOG 2009
Service Clients – Sophie Moutoucarpin
70 Avenue du Général de Gaulle - 92058 Paris La Défense Cedex
Tél : 01 76 77 14 78 Fax : 01 53 30 95 24 - Mail : sophie.moutoucarpin@comexposium.com

Je souhaite réserver un lecteur de badges visiteurs (gratuit, sans option complémentaire sur le produit)

ATTENTION !
POUR VOUS ASSURER DE LA DISPONIBILITÉ DE VOTRE LECTEUR, RETOURNEZ
IMPÉRATIVEMENT CE BON DE COMMANDE AVANT LE 31 OCTOBRE 2009.
AUCUN LECTEUR NON RESERVE NE SERA DÉLIVRÉ SUR LE SALON.

Vous recevrez courant SEPTEMBRE un bon de commande vous permettant de commander un ou plusieurs lecteur(s) de badges supplémentaire(s). Cette commande supplémentaire est payante.

Fait le :

Nom, prénom :

Signature :

A RETOURNER AVANT LE 15 SEPTEMBRE 2009

Bon de commande LOGO sur Guide de visite

Vos Coordonnées :

Société :

Nom du responsable :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Pays :

Tél. : Fax :

E-mail :

A RETOURNER A :

EXPOSIUM

TRACABILITE 2009 – SOLUTIONS RFID - PROGILOG 2009

Service Clients – Sophie Moutoucarpin

70 Avenue du Général de Gaulle - 92058 Paris La Défense Cedex

Tél : 01 76 77 14 78 Fax : 01 53 30 95 34 - Mail : sophie.moutoucarpin@comexposium.com

Les logos sur plan sont réservés aux exposants directs.

- | | Prix unitaire € HT | Commande |
|--|--------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> Je commande un logo sur la page du plan du salon relié par une flèche à mon numéro de stand dans le guide de visite du salon. | 600,00 € | |
| <input type="checkbox"/> Je commande le "Package 3 LOGOS" proposant l'insertion de mon logo sur la page du plan du salon relié par une flèche à mon numéro de stand dans le guide de visite du salon, le plan de poche, le plan d'orientation. | 1 500,00 € | |

TOTAL HT €

TVA 19,6% €

TOTAL TTC €

CONDITIONS DE REGLEMENT

A joindre obligatoirement au bon de commande un acompte de 50% du montant TTC (TVA 19.6%). Le solde de la facture est payable, par chèque ou par virement bancaire, au plus tard quinze jours après la date d'émission de la facture.

50% x TOTAL GENERAL HT = _____ € HT

TVA 19.6% = _____ €

TOTAL 1er versement = _____ € TTC

➤ **Mode de paiement** (cocher la case correspondante)

Chèque à l'ordre de EXPOSIUM – TRAÇABILITE 2009

Virement bancaire au compte de EXPOSIUM – TRAÇABILITE 2009

Code Banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
30004	00813	00010620152	51	BNP Paribas-Paris Etoile Entreprises (00813)

IBAN : **FR76 3000 4008 1300 0106 2015 251**
CODE BIC : **BNPAFRPPGA**

Avis de virement à joindre impérativement à votre Bon de Commande. Veuillez vous assurer auprès de votre banque que le nom de votre société apparaît en toutes lettres sur les documents afin d'éviter toute difficulté de reconnaissance de paiement. Les frais bancaires de virement sont à la charge de l'exposant.

➤ **Engagement**

Je déclare avoir pris connaissance des "Conditions Générales de Ventes des Prestations annexes et complémentaires" (au recto de cette feuille), en accepter sans réserve ni restriction toutes les clauses et déclare renoncer à tout recours contre l'organisateur.

Nom du signataire (en capitales)
Fonction du signataire dans l'entreprise
Date Lieu

Signature obligatoire précédée de la mention "lu et approuvé" Cachet de l'entreprise obligatoire
Signature :

Cachet de l'entreprise :

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE DES PRESTATIONS ANNEXES ET COMPLÉMENTAIRES

Article 1 - Application et opposabilité des conditions générales de vente

La société Exposium – Société Anonyme au capital de 30.000.000 Euros – RCS NANTERRE 316 780 519 – dont le siège social est situé au 70 avenue du Général de Gaulle - 92058 Paris la Défense Cedex - FRANCE (ci-après dénommée l'organisateur) organise l'édition 2009 de la manifestation TRACABILITE / SOLUTIONS RFID / PROGILOG (ci-après dénommée la manifestation).

Dans ce cadre, des prestations annexes et complémentaires à la manifestation sont proposées aux exposants directs et aux co-exposants de la manifestation. En conséquence, toute commande de prestations annexes implique l'adhésion entière et sans réserve du demandeur aux présentes conditions générales de vente. Aucune condition particulière ne peut, sauf acceptation formelle et écrite de l'organisateur, prévaloir contre les présentes.

Article 2 - Réservation des prestations annexes.

Les prestations annexes proposées sont les suivantes : Logo sur le plan du salon édité dans le Guide de visite et un package 3 logos comprenant le logo de l'exposant sur la page du plan du salon dans le guide de visite du salon, sur le plan de poche, sur le plan d'orientation.

Toutes les demandes de réservation de prestations annexes doivent être adressées à l'organisateur sur les bons de commande inclus dans le présent dossier.

Aucune demande ne peut être acceptée par téléphone. Seules les demandes de réservation accompagnées d'un acompte de 50% seront prises en compte par l'organisateur.

Les demandes de réservation de prestations annexes émanant de clients en état de cessation de paiement et/ou en situation de débiteur à l'égard de l'organisateur et/ou en contentieux avec l'organisateur ou son groupe pourront ne pas être prises en compte.

Article 5 - Insertion publicitaire

5.1 Frais techniques

Les logos doivent être fournis au format JPEG haute définition, par mail (adresse indiquée après la commande). La date limite de commande et d'envoi de logo est fixée au 15 septembre 2009.

Article 8 - Conditions de paiement des prestations

Le règlement des prestations annexes s'effectue en deux versements :

- un acompte de 50% doit être effectué à la commande par chèque ou virement bancaire.
- le solde de la facture de réservation de prestations annexes adressée à l'exposant, accompagnée du justificatif de parution en ce qui concerne les insertions publicitaires, est payable par chèque ou virement bancaire au plus tard quinze jours après la date d'émission de la facture sans possibilité d'escompte pour paiement anticipé ou au comptant.

Article 9 - Responsabilité

L'exposant/annonceur sera seul responsable du contenu (texte, visuel) de son insertion. Il garantit l'organisateur/éditeur de tous recours à cet égard et l'indemniser de tout préjudice qu'il subirait du fait de la publication de son insertion.

Article 10 - Annulation

Si le demandeur annule sa commande de prestation annexe, au plus tard un mois et demi avant l'ouverture de la manifestation, le montant total de l'acompte dû au titre des prestations annexes annulées sera acquis à l'organisateur à titre de dommages intérêts forfaitaires et ce même en cas de revente de la prestation annulée à un autre exposant.

Si le demandeur annule sa commande de prestation annexe, moins d'un mois et demi avant l'ouverture de la manifestation, le montant total de la prestation annulée est exigible par

l'organisateur à titre de dommages intérêts forfaitaires et ce même en cas de revente de la prestation annulée à un autre exposant.

L'annulation de la participation de l'exposant à la manifestation entraîne automatiquement l'annulation des prestations annexes réservées.

L'organisateur conserve le montant de l'acompte dû au titre de ces prestations annexes (sans préjudice des modalités liées à l'annulation de l'emplacement réservé) et ce même en cas de revente de la prestation annulée à un autre exposant. L'exposant qui vient à annuler sa participation à la manifestation s'engage à en informer l'organisateur par Lettre Recommandée avec Avis de Réception.

Article 11 - Pénalités de retard

En cas de retard de paiement, l'exécution des prestations pourra être suspendue. En outre, toute somme non payée à l'échéance figurant sur les factures, qu'elle soit identique à celle figurant sur les conditions générales ou différente, entraîne l'application de pénalités d'un montant égal à une fois et demie le taux de l'intérêt légal majoré de deux points. Elles commenceront à courir le lendemain de la date d'échéance prévue sur la facture.

Article 12 - Litiges

Toute réclamation doit, sous peine de déchéance, être effectuée par lettre recommandée avec avis de réception dans les dix jours suivant l'exécution de la prestation.
En cas de contestation, seul le texte français fait foi et seul le tribunal de commerce de Paris est compétent.



EXPOSIUM, UNE FILIALE DU GROUPE COMEXPOSIUM

70 avenue du Général de Gaulle - F-92058 Paris La Défense Cedex
T +33 (0)1 76 77 11 11 - F +33 (0)1 76 77 12 12 - www.comexposium.com
SAS au capital de 30 000 000 Euros - 316 780 519 RCS Nanterre